



วารสารประชาสัมพันธ์

อบต.ท่าแร่

อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี 76110

ประจำปี 2563





งานราชการนั้น ต้องอาศัยความรู้ ๓ ส่วนในการปฏิบัติ คือความรู้ในหลักวิชาที่ถูกต้อง แม่นยำ ลึกซึ้ง กว้างขวาง ความรู้ในการปฏิบัติบริหารงานตามภาระหน้าที่ และความรู้จิตวิญญ์นัย ที่ถูกต้องด้วยเหตุผล หลักวิชา และหลักธรรม. ข้าราชการทุกคนจึงต้องสร้างสมอบรมความรู้ทั้งสามส่วนนี้ ให้สมบูรณ์พร้อมอย่าให้บกพร่องในส่วนใดเป็นอันขาด จะได้สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุผลเป็นประโยชน์ที่แท้ทั้งแก่ประเทศชาติและประชาชน.

พระที่นั่งอัมพรสถาน พระราชวังดุสิต
วันที่ ๕ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๓

พระบรมราโชวาท

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว



สาส์นจากนายก

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่

กราบสวัสดี พ่อ แม่ พี่ น้อง ตำบลท่าแร่ที่เคารพรักทุกท่าน ด้วยปัจจุบันองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ความรับผิดชอบและภารกิจด้านบริการสาธารณะเพื่อการแก้ไขหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เพิ่มมากขึ้น กระผมมีความภาคภูมิใจอย่างยิ่งที่ได้รับใช้ประชาชนตำบลท่าแร่ในหลายๆโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดจากความร่วมมือร่วมใจ สมาน

สามัคคี จากทุกฝ่ายไม่ว่าจะเป็นฝ่ายคณะผู้บริหาร ฝ่ายนิติบัญญัติ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ฝ่ายปกครอง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หน่วยงานราชการในพื้นที่ ฝ่ายเจ้าหน้าที่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และประชาชนตำบลท่าแร่ ซึ่งผ่านการรับฟัง ความคิดเห็นอันเป็นกระบวนการที่สำคัญยิ่ง ก่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง อาทิ การส่งเสริมคุณภาพชีวิตตั้งแต่เด็กแรกเกิด เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส การส่งเสริมอาชีพ การส่งเสริมการศึกษาตั้งแต่ก่อนปฐมวัย การส่งเสริมศาสนาและวัฒนธรรม การป้องกันสาธารณสุข การบรรเทาความเดือดร้อนหรือการช่วยเหลือ เยียวยาหลังภัยพิบัติภัย การดูแลรักษาสิ่งสาธารณประโยชน์ รวมทั้งโครงการกิจกรรมสำคัญอันเป็นการตระหนักในการรักษาสิ่งแวดล้อม การตัดแยกขยะ การรับบริจาคขยะ การรับบริจาคกล่องเครื่องดื่ม ยูเอชที (UHT) โดยส่งต่อเข้าไปเข้ากระบวนการรีไซเคิลเป็นหลังคาโรงเรียน และผลิตเป็นอักษรสำหรับผู้พิการทางสายตา

อย่างไรก็ตาม กระผมมีความตั้งใจที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ โดยยึดหลักการปกครองระบอบประชาธิปไตยโดยมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ยึดหลักการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตำบลท่าแร่ในทุกๆ ด้าน ตามยุทธศาสตร์พัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดและยุทธศาสตร์ประเทศต่อไป

กระผมและคณะผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ ขอขอบคุณทุกภาคส่วนที่ได้ร่วมกันพัฒนาตำบลท่าแร่ให้เป็น “ตำบลน่าอยู่ มีความสามัคคี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ซึ่งกันและกัน และขอเป็นกำลังใจ ให้พี่น้องประชาชนในพื้นที่ทุกท่าน ก้าวเดินไปด้วยกัน ร่วมกันพัฒนาตำบลท่าแร่ของเราให้เจริญถาวรในทุกๆ ด้านต่อไป”

(นายเสน่ห์ แก้วระยับ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่

สาส์นจากปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่



วารสารประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ฉบับนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและรายงานผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ที่ผ่านมาให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

ดิฉันในฐานะปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติและบังคับบัญชาสูงสุดของพนักงานส่วนตำบลท่าแร่ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกคน มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพพร้อมที่จะร่วมแรงร่วมใจการพัฒนาชุมชนตามนโยบาย เพื่อให้ตำบลท่าแร่มีความเจริญก้าวหน้าในทุกๆด้าน โดยคำนึงถึงประชาชนเป็นสิ่งสำคัญ ด้วยสถานการณ์ในปัจจุบันคงไม่มีใครไม่รู้จักเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ โควิด 19 เชื้อไวรัสโคโรนาเป็นกลุ่มของเชื้อไวรัสที่สามารถก่อให้เกิดโรคทางเดินหายใจในคน ซึ่งไวรัสที่อยู่ในกลุ่มนี้มีหลายสายพันธุ์ ส่วนใหญ่ทำให้เกิดอาการไม่รุนแรง คือ เป็นไข้หวัดธรรมดา ในขณะที่บางสายพันธุ์อาจก่อให้เกิดอาการรุนแรงเป็นปอดอักเสบได้ เช่น โรคติดเชื้อไวรัสทางเดินหายใจตะวันออกกลาง (เมอร์ส) หรือโรคซาร์ (SARS) ซึ่งเคยมีการระบาดในอดีตที่ผ่านมา ไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 คือ ไวรัสกลุ่มโคโรนาที่เพิ่งมีการค้นพบใหม่ (ไม่เคยมีการพบเชืื่อนี้ในคนมาก่อน) โดยพบครั้งแรกที่เมืองอู่ฮั่น มณฑลหูเป่ย์ สาธารณรัฐประชาชนจีนในช่วงปลายปี 2019 โดยมีอาการไข้ ร่วมกับอาการทางเดินหายใจ เช่น ไอ จาม เจ็บคอ อ่อนเพลีย มีน้ำมูก หายใจเหนื่อยหอบ ถ่ายเหลวท้องเสีย วิธีป้องกันเบื้องต้นทุกคนสามารถป้องกันตัวเองและคนรอบข้างได้โดยหลีกเลี่ยงใกล้ชิดผู้ป่วยที่มีอาการ ไอ จาม น้ำมูกไหล หายใจเหนื่อยหอบ หลีกเลี่ยงการเดินทางไปในพื้นที่เสี่ยงต่อโรคระบาด หมั่นล้างมือให้สะอาดอยู่เสมอด้วยน้ำและสบู่ หรือแอลกอฮอล์ เจลล้างมือ ไม่นำมือมาสัมผัสตา จมูก ปาก โดยที่ยังไม่ได้ล้างมือ ควรทานอาหารที่สุก สะอาด ใช้ช้อนกลางส่วนตัว สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า เพื่อที่ประชาชนตำบลท่าแร่ จะได้มีสุขภาพแข็งแรงปราศจากเชื้อไวรัสโคโรนา และเชื้อโรคอื่นๆด้วยคะ

สุดท้ายนี้ ดิฉันขอให้ทุกท่านปฏิบัติตัวตามคำแนะนำ ติดตามข่าวสารอย่างต่อเนื่อง จากแหล่งที่เชื่อถือได้ โดยตรวจสอบข้อมูลให้แน่ชัดก่อนจะเชื่อในทันที ขอให้พ่อแม่ พี่น้องประชาชนในตำบลท่าแร่ สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าทุกครั้ง เมื่อออกจากเคหสถานหรือที่พำนักของตน เพื่อให้ตนเองและครอบครัวปลอดภัยจากไวรัสโคโรนา 2019 หรือ โควิด 19 และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือที่ดีเช่นนี้ตลอดไป

(นางบุษารัตน์ สนจิตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่

คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่



นายทวี เนระภู

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่

โทร. 08 5913 0837



นายเสน่ห์ แก้วระยับ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่

โทร. 08 1252 7511



นางสาววิมลรัตน์ ลือราม

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่

โทร. 08 3309 7555



นางมาลี เครืออารีย์

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่

โทร. 08 5141 3828

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่



นายสมโภชน์ เนตรสุข
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่
โทร. 08 7977 8807



นายสมศักดิ์ สิ้นคงอยู่
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่
โทร. 09 6578 9700



นางบุษารัตน์ สนจิตร
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่
โทร. 08 6312 5225



นายณรงค์ จันทร์โพธิ์
สมาชิกสภา อบต.หมู่ 1
โทร.08 2682 7973



นายเอกราช ไครงเซ็น
สมาชิกสภา อบต.หมู่ 2
โทร. 08 6763 6348



นายมานิต รอดเสม
สมาชิกสภา อบต.หมู่ 3
โทร. 09 0145 0055



นายสมบัติ ม่วงอุมิงค์
สมาชิกสภา อบต.หมู่ 3
โทร. 08 4102 4650



นายอำภา เหมหล้า
สมาชิกสภา อบต.หมู่ 4
โทร. 09 6862 0942



นายนคร สร้อยมาลี
สมาชิกสภา อบต.หมู่ 4
โทร. 08 7664 2615



นายภิรมย์ มหิมา
สมาชิกสภา อบต.หมู่ 5
โทร. 08 5297 9487



นายเมธา สุทโน
สมาชิกสภา อบต.หมู่ 5
โทร. 08 9256 5318



นางนาถอนงค์ เพชรลูก
สมาชิกสภา อบต.หมู่ 6
โทร. 08 2988 7923



นายไชยพร มีอิน
สมาชิกสภา อบต.หมู่ 7
โทร. 09 5798 7545



นายอานนท์ เขียวแพร
สมาชิกสภา อบต.หมู่ 7
โทร.08 1008 8300

กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ตำบลท่าแร่



นายวัฒนา แก้วระยับ
กำนันตำบลท่าแร่
โทร. 09 9160 0488



นางนงนุช สิงห์เทียน
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 1
โทร. 08 6007 7714



นายภาณุวัฒน์ โครงเซ็น
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2
โทร. 09 4980 7887



นายमाणู รอดเสมอ
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 3
โทร. 08 1251 3745



นายชาติ จารีย์
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 4
โทร. 08 0669 0993



นายเอกสิทธิ์ เพิ่มชัย
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 6
โทร. 09 4653 3566



นายอริวัฒน์ นาคสุข
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 7
โทร. 08 9020 7648

บุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่

สำนักงานปลัด

โทร 0 3278 2097 ต่อ 1



(จากซ้ายไปขวา) นางสาวที่ยารัตต์ นิลนัครา นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ นางสาวทัศนียา มีมาก ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ นางสาวกชนล พยัพพฤกษ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ นายธนาธร พุ่มพวง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ นายอำพล สีสว่าง หัวหน้าสำนักงานปลัด โทร.09 4981 8549 นายสมเกียรติ หวังกา คณงานประจำรอยยะ นายชัยพร หวังพัก คณงานทั่วไป นายประทีป แผ้วสอาด คณงานประจำรอยยะ

ยินดีให้บริการหรือให้คำแนะนำปรึกษา ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสุนัขและแมว ฉีดวัคซีนป้องกันโรคปากและเท้าเปื่อยในโค แพะ แกะ การจดทะเบียนพาณิชย์ การรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ร้องขอต่างๆ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร การซ่อมแซมบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะ การรับเรื่องดำเนินการของศูนย์ดำรงธรรม การขอรับใบอนุญาต/ต่อใบอนุญาตกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ การเก็บขนขยะและสิ่งปฏิกูล การป้องกันและช่วยเหลือบรรเทาเหตุสาธารณภัย การจัดประชุมประชาคมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เป็นต้น

รู้เร็ว รู้ไว ห่างไกลโควิด 19 ด้วย... ล้าง เลี่ยง ลด

ล้างมือก่อนรับประทานอาหาร และใช้ช้อนกลางส่วนตัว

ล้างมือด้วยสบู่และน้ำหรือเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ

เลี่ยงการสัมผัสผู้ป่วยที่มีอาการหวัด

เลี่ยงการเข้าไปในพื้นที่แออัดและพื้นที่ระบัดโดยไม่จำเป็น

ลดการแพร่กระจายเชื้อ ด้วยการปิดปาก ปิดจมูก เวลา ไอ จาม ให้ใช้กระดาษทิชชูปิดหรือใช้ต้นแขนด้านใน

ลดกิจกรรมที่ทำร่วมกันของคนหมู่มาก

สวมใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าทุกครั้ง เมื่อออกจากเคหสถานหรือที่ทำงานของตน

บุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่

กองคลัง

โทร 0 3278 2097 ต่อ 2



(นั่ง) นางสาวสิริมา มงคล ผู้อำนวยการกองคลัง โทร. 08 9826 3178

(จากซ้ายไปขวา) นายไพโรจน์ ขวัญใจ เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน นางสาวพุทธนิตย์ คชพันธ์ นักวิชาการเงิน และบัญชีชำนาญการ นางสาวเอมวรรณ ภูกิจ นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ยินดีให้บริการหรือให้คำแนะนำปรึกษา ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย การประเมินภาษี การขอรับถึงขยะ ใบอนุญาตต่างๆ เบิกจ่าย-ยืมพัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ รับเงิน-เบิกจ่ายเงิน เป็นต้น

บุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่

กองช่าง

โทร 0 3278 2097 ต่อ 3



นายมานิช บุญทับ ผู้อำนวยการกองช่าง โทร. 09 0909 6512
นางนิรชา นวมงามนั้กจัดการงานทั่วไป

ยินดีให้บริการหรือให้คำแนะนำปรึกษา การขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคารการตรวจสอบอาคาร การขออนุญาต
ขุดดินถมดิน การขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง การระวางแนวเขตที่สาธารณะประโยชน์ เป็นต้น

บุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

โทร 0 3278 2097 ต่อ 3



(จากซ้ายไปขวา) นางสาววิณา ม่วงมัน ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก นางสาวศิรินทิพย์ ทับทิมทอง ครู นางสาวลาวัลย์ วรวงกุล ครู นางศิริรัฐ ทองรัก นักวิชาการศึกษานำงานการ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โทร. 08 0951 2050 นางสาวรมณีย์ สุกัญไชยะ ครู นางสาวศศิธร กรรมบุญมา ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก นางสาวสุพรรณษา มานะนัส ครูผู้ดูแลเด็ก

ยินดีให้บริการหรือให้คำแนะนำปรึกษา การรับสมัครเด็กก่อนปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานการศึกษาปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานประเพณี ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม งานกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน งานกิจการศาสนา งานศาสนาและวัฒนธรรม งานกีฬาและนันทนาการ เป็นต้น

บุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่

กองสวัสดิการสังคม

โทร 0 3278 2097 ต่อ 3



(นั่ง) นางสาวน้ำผึ้ง แซ่เอ็ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม โทร. 09 9515 5495
นางวิมาน ไครงเซ็น ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

ยินดีให้บริการหรือให้คำแนะนำปรึกษา การขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ การขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด การสังคมสงเคราะห์ประชาชนผู้ยากไร้ ยากจน คนไร้ที่พึ่ง การส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน การพัฒนาชุมชน การจัดระเบียบชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมศูนย์เยาวชน งานส่งเสริมอาชีพกลุ่มแม่บ้าน สตรีและผู้สูงอายุ การให้คำแนะนำปรึกษาหรือตรวจสอบเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม งานกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต.ท่าแร่ (สปสข.) และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

รู้ ระวัง รับมือ โควิด19

How to... **คุมไว้สังเกต** คนที่พักอาศัย และแนวทางปฏิบัติ

ศูนย์ปฏิบัติการ
ภาวะฉุกเฉิน

สายด่วน
กรมควบคุมโรค
1422



หยุด

เรียน/ทำงาน
กิจกรรมต่างๆ



แยก

ห้องนอน



ปิด

ปาก/จมูก
ด้วยทิชชูทุกครั้ง
ที่ ไอ จาม



ทำ

ความสะอาด
ที่พัก/ห้องใช้



ห้าม

ทานอาหารร่วมภาชนะ
กับผู้อื่นและแยกของ
ใช้ส่วนตัว



ล้าง

มือบ่อยๆ
ด้วยสบู่หรือ
เจลแอลกอฮอล์



หลีกเลี่ยง

ใกล้ชิดผู้อื่นโดยเฉพาะ
ผู้ป่วย/ผู้สูงอายุ



สวม

หน้ากากอนามัย
อยู่ห่างจากคนอื่น
1-2 เมตร



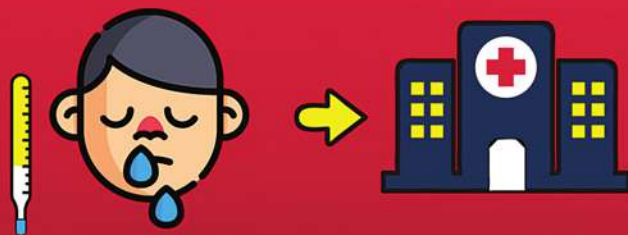
ทิ้ง

หน้ากากอนามัย หรือ
ทิชชูใช้แล้วให้ถูกวิธี
(ใส่ถุงมัดซิติกและ
ทำความสะอาดมือทันที)

* หากจำเป็นต้องออกนอกที่พักต้องขออนุญาตเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อในพื้นที่

สังเกตอาการ

- วัดอุณหภูมิร่างกายทุกวัน
- สังเกตอาการตัวเอง
 - มีไข้ 37.5 องศาเซลเซียสขึ้นไป
 - ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจเหนื่อยหอบ
- บันทึกในรายงาน หรือทางเว็บไซต์ตามที่ตกลงไว้เป็นประจำทุกวัน
- หากพบอาการป่วยอย่างใดอย่างหนึ่ง **ควรพบแพทย์ทันที**



- ให้แจ้งเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ/หน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่

แนวทางปฏิบัติของชาวไทยมุสลิมในโอกาสต่างๆ เพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม

1. แนวทางปฏิบัติในการเข้าร่วมงานรัฐพิธี และงานพิธีการ

1.1 การแต่งกาย :

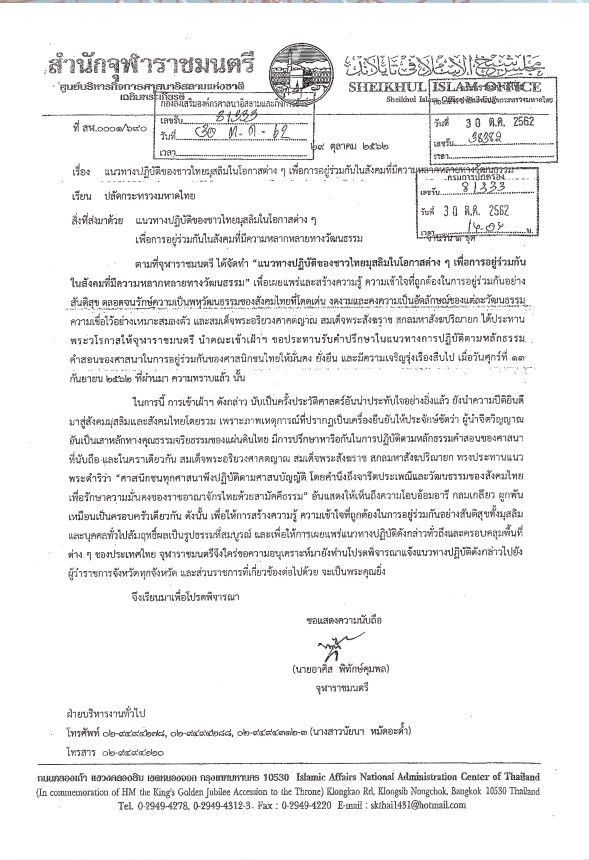
- (1) กรณีที่กำหนดให้แต่งกายด้วยเครื่องแบบ ให้ถือปฏิบัติไปตามระเบียบของทางราชการ
- (2) กรณีที่กำหนดให้แต่งกายด้วยชุดประจำหน่วยงานหรือชุดสุภาพ หรือชุดประเพณีท้องถิ่นที่มีขัดตามบทบัญญัติของศาสนา ให้ถือปฏิบัติตามนั้น

1.2 การถวายคำนับพระบรมสาทิสลักษณ์หรือพระบรมฉายาลักษณ์

- กรณีเป็นข้าราชการให้ปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ
- กรณีบุคคลทั่วไปที่เป็นชาย ให้ยืนตรงและก้มศีรษะคำนับ
- กรณีบุคคลทั่วไปที่เป็นหญิง ให้ถอนสายบัว

1.3 การปฏิบัติระหว่างการประกอบพิธีกรรม

- กรณีพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว หรือพระบรมวงศานุวงศ์ เสด็จเป็นองค์ประธาน หากประทับยืนให้ลุกขึ้นยืนตามองค์ประธาน หากประทับนั่ง ให้นั่งลงตามองค์ประธาน
- กรณีทั่วไปให้ลุกขึ้นยืนต้อนรับประธานในพิธีได้ เมื่อประธานเข้าประจำที่และนั่งลงก็ให้นั่งลงตามประธาน
- เมื่อประธานจุดธูปเทียนหรือในระหว่างประกอบพิธีกรรมทางศาสนา ให้นั่งสงบนิ่งอยู่ที่เดิม
- ในกรณีที่มีการร้องเพลงชาติและเพลงสรรเสริญพระบารมี ให้ยืนตรงและร่วมขับร้องเพลงตามได้ปกติ
- ในกรณีที่พิธีการนั้นกำหนดให้มีการสวดขอพรในศาสนาอิสลาม ก็ให้ชาวไทยมุสลิมที่อยู่ในพิธี ณ ที่แห่งนั้นขออูดอ์และซอลาวาต



2. แนวทางปฏิบัติการเข้าร่วมงานพระบรมศพของพระมหากษัตริย์ งานพระศพของเชื้อพระวงศ์ และงานศพของบุคคลสำคัญของประเทศหรือของบุคคลทั่วไป ตลอดจนงานที่จัดขึ้นเพื่อถวายความอาลัยหรือแสดงความอาลัย

2.1 บทบัญญัติแห่งศาสนาอิสลามมิได้มีข้อห้ามในการเข้าร่วมงานพระบรมศพ งานพระศพ หรืองานศพ ตลอดจนงานที่จัดขึ้นเพื่อถวายความอาลัยหรือแสดงความอาลัย เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต หรือวันคล้ายวันสิ้นพระชนม์ ดังนั้น ชาวไทยมุสลิมจึงสามารถไปเข้าร่วมงานได้ตามปกติ ถือเป็นกรถวายพระเกียรติแด่พระองค์ หรือให้เกียรติแก่ผู้วายชนม์ รวมทั้งแสดงความเสียใจต่อครอบครัวของผู้วายชนม์แล้วแต่กรณี

2.2 กรณีที่เป็นงานพระบรมศพและงานถวายความอาลัยแด่พระมหากษัตริย์ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- (1) การแต่งกาย ให้แต่งกายตามที่กำหนดไว้
 - ข้าราชการ ให้แต่งเครื่องแบบตามระเบียบของทางราชการ หรือชุดสุภาพที่ไม่ฉูดฉาด
 - ประชาชนทั่วไป ให้แต่งชุดสุภาพที่ไม่ฉูดฉาด
- (2) การจัดกิจกรรม
 - อ่านถวายอาลัยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณที่มีต่อพสกนิกรชาวไทยมุสลิม ในวาระที่มีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
 - นำเสนอบุคคล (ธรรมกถา) เกี่ยวกับหลักการของศาสนาที่สอดคล้องกับพระราชกรณียกิจของพระองค์ตามที่สำนักจุฬาราชมนตรีกำหนด
 - จัดกิจกรรมหรือนิทรรศการเกี่ยวกับพระราชกรณียกิจของพระองค์
 - เจริญรอยตามพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธาน อาทิ การน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน หรือการเรียนรู้และประยุกต์ใช้หลักการทรงงานของพระองค์ เป็นต้น
 - จัดให้มีหรือเข้าร่วมกิจกรรม “จิตอาสาพระราชทาน 904 วปร.” เพื่อสาธารณประโยชน์ตามความสะดวก

2.3 กรณีเป็นงานพระศพของเชื้อพระวงศ์ หรืองานศพของบุคคลสำคัญของประเทศหรือของบุคคลทั่วไปตลอดจนงานที่จัดขึ้นเพื่อแสดงความอาลัย ให้นำข้อ 2.2 มาใช้โดยอนุโลม

3. แนวทางปฏิบัติในการเข้าร่วมวันไหว้ครู และการทำความเคารพครู อาจารย์

- 3.1 การไหว้เพื่อทำความเคารพครู อาจารย์ เป็นการกระทำที่สมควรอย่างยิ่ง
- 3.2 การมอบดอกไม้ให้กับครู อาจารย์ ในวันไหว้ครู สามารถกระทำได้
- 3.3 ในวันไหว้ครู ควรมีอิหม่ามหรือนักวิชาการศาสนาอิสลามให้โอวาทเกี่ยวกับการเคารพครู อาจารย์ และขออู้อ้อ (ขอพร) ให้แก่ครู อาจารย์
- 3.4 การไหว้ครูในวิชาที่ถือเป็นศิลปะของไทย เช่น มวยไทย กระบี่กระบอง หรือนาฏศิลป์ ให้ปฏิบัติ

ไปตามความเหมาะสม ที่ไม่ขัดต่อหลักการของศาสนาอิสลาม

4. แนวทางปฏิบัติในการสอนและเผยแพร่ศาสนา

4.1 ห้ามมิให้สอนหรือเผยแพร่ศาสนาอิสลามด้วยการบรรยายหรือกล่าวร้ายต่อศาสนาอื่น โดยเฉพาะการนำเสนอคุตบะห์ (ธรรมกถา) หรือการเผยแพร่คำสอนในสื่อสังคมออนไลน์และสื่อทั่วไป พึงต้องระมัดระวังในการใช้ถ้อยคำเพื่อไม่ให้กระทบกระเทือนต่อความสัมพันธ์ระหว่างศาสนิกชน

4.2 พึงระมัดระวังในการใช้เครื่องขยายเสียงเพื่อบอกเวลาปฏิบัติศาสนกิจ (การอาซาน) ต้องควบคุมความดังให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยเฉพาะอย่างยิ่ง หากมัสยิดนั้นตั้งอยู่ในชุมชนที่มีศาสนิกชนอื่นอาศัยอยู่ด้วยต้องคำนึงถึงวิถีชีวิตปกติสุขของศาสนิกชนอื่นที่อยู่ในชุมชนนั้นประกอบด้วย

5. แนวทางปฏิบัติในการอยู่ในชุมชนที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม

5.1 กรณีการขอจดทะเบียนมัสยิด/สร้างสถานที่ประกอบศาสนกิจ (มัสยิด) ต้องคำนึงถึงจำนวนประชากรชาวไทยมุสลิมที่อาศัยอยู่ประจำในชุมชนแห่งนั้น พร้อมชี้แจงสร้างความรู้ความเข้าใจต่อผู้นำท้องที่/ท้องถิ่น ตลอดจนหน่วยงานราชการ ถึงความสำคัญของมัสยิด/สถานที่ประกอบศาสนกิจ (มัสยิด) เพื่อป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งและขัดต่อการดำเนินชีวิตตามปกติสุขของคนในชุมชน

5.2 ชาวไทยมุสลิมควรให้ความร่วมมือและเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคมหรือวัฒนธรรมท้องถิ่นที่จัดขึ้นภายในชุมชน เพื่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีปรองดอง และสร้างความเข้าใจซึ่งกันและกัน ขณะเดียวกันหากชาวไทยมุสลิมในชุมชนจัดให้มีกิจกรรมทางสังคมหรือวัฒนธรรมท้องถิ่น ควรประชาสัมพันธ์ให้คนในชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ และยอมรับซึ่งกันและกัน ระหว่างชาวไทยมุสลิมและพี่น้องชาวไทยต่างศาสนา

5.3 ให้ผู้นำทางศาสนา ได้แก่ ประธานกรรมการอิสลามประจำจังหวัด หรืออิหม่ามประจำมัสยิด เข้าร่วมประชุมกับทางราชการเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในการประชุมระดับจังหวัด ระดับอำเภอ หรือระดับท้องที่/ท้องถิ่น เพื่อจะได้ทราบและนำนโยบายของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี หรือข้อมูลข่าวสารที่ได้รับมา แจ้งแก่พี่น้องชาวไทยมุสลิม และอาจรวบรวมปัญหา ความต้องการ หรือความเดือดร้อนของพี่น้องชาวไทยมุสลิมในชุมชนแจ้งแก่ราชการได้อีกด้วย อันจะทำให้เกิดความร่วมมืออันดีระหว่างส่วนราชการกับพี่น้องชาวไทยมุสลิม

กองคลัง... ภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

หมายถึง เทศบาล อบต. กทม. เมืองพัทยา และอปท.อื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ยกเว้น อบจ. อปท. มีอำนาจจัดเก็บภาษีจากที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในเขตทรัพย์สินที่ต้องเสียภาษีที่ดิน (พื้นที่ดิน พื้นที่ที่เป็นภูเขาและพื้นที่มีน้ำ) สิ่งปลูกสร้าง (โรงเรียน อาคาร ตึก หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นที่บุคคลอาจเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอยได้ หรือใช้เป็นที่พักสินค้าหรือประกอบการอุตสาหกรรมหรือพาณิชยกรรม และห้องชุดหรือแพที่เข้าอยู่อาศัยหรือมิไว้เพื่อหาผลประโยชน์ห้องชุด (ห้องชุดที่ได้ออกหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุดแล้ว เช่น คอนโด/อาคารชุด) อปท. ภาษีที่จัดเก็บได้ให้เป็นรายได้ของ อปท. และกำหนดให้ยกเลิกกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้ พรบ.ภาษีโรงเรียนและที่ดิน พรบ.ภาษีนารุงท้องที่

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

- ผู้เป็นเจ้าของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง
- ผู้ครอบครองหรือทำประโยชน์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างอันเป็นทรัพย์สินของรัฐ



ระยะเวลาการยื่นแบบและชำระภาษี

- (1) อปท.แจ้งประเมินภายในเดือน ก.พ.
- (2) ผู้เสียภาษีชำระภาษีภายในเดือน เม.ย.
- (3) ไม่ชำระภาษีภายในเดือน เม.ย. (เงินเพิ่มร้อยละ 1 ต่อเดือน)
- (4) อปท. มีหนังสือแจ้งเตือนภายในเดือน พ.ค. ระยะเวลาในหนังสือแจ้งเตือนไม่น้อยกว่า 15 วัน (ชำระภาษีหลังเดือน เม.ย. แต่ก่อนมีหนังสือแจ้งเตือน เสียเบี้ยปรับร้อยละ 10)
- (5) ผู้เสียภาษีได้รับหนังสือแจ้งเตือน (ชำระภาษีภายในกำหนดของ หนังสือแจ้งเตือน เสียเบี้ยปรับร้อยละ 20)
- (6) ครบกำหนด 15 วัน ไม่มาชำระภาษี เสียเบี้ยปรับร้อยละ 40 ของภาษีค้างชำระ แจ้งลูกหนี้ภาษีค้างชำระให้สำนักงานที่ดินภายในเดือน มิ.ย.
- (7) ยึด आयัด เมื่อพ้นกำหนด 90 วัน นับแต่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน

อัตรากาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ที่ดินที่ทิ้งไว้ว่างเปล่าหรือไม่ได้ทำประโยชน์ตามควรแก่สภาพที่ดิน 3 ปี ติดต่อกัน : ปีที่ 4 ให้เก็บเพิ่มขึ้นอีก 0.3 ทุก 3 ปี แต่ไม่เกินร้อยละ 3

อัตรากาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง																																																		
เกษตรกรรม อัตราอาวณ 0.15% อัตราที่จัดเก็บ <table border="1"> <tr><th>มูลค่า (สน.)</th><th>อัตรา (%)</th></tr> <tr><td>0 - 75</td><td>0.01</td></tr> <tr><td>75 - 100</td><td>0.03</td></tr> <tr><td>100 - 500</td><td>0.05</td></tr> <tr><td>500 - 1,000</td><td>0.07</td></tr> <tr><td>1,000 ขึ้นไป</td><td>0.1</td></tr> </table>	มูลค่า (สน.)	อัตรา (%)	0 - 75	0.01	75 - 100	0.03	100 - 500	0.05	500 - 1,000	0.07	1,000 ขึ้นไป	0.1	บ้านพักอาศัย อัตราอาวณ 0.3% อัตราที่จัดเก็บ <table border="1"> <tr><th>มูลค่า (สน.)</th><th>บ้าน (บ้านเดี่ยว/ตึก)</th><th>บ้าน + ที่ดิน (บ้านหลังคา)</th><th>บ้านหลังอื่น</th></tr> <tr><td>0 - 10</td><td>ยกเว้นภาษี</td><td>ยกเว้นภาษี</td><td>0.02</td></tr> <tr><td>10 - 50</td><td>0.02</td><td>0.02</td><td>0.02</td></tr> <tr><td>50 - 75</td><td>0.03</td><td>0.03</td><td>0.03</td></tr> <tr><td>75 - 100</td><td>0.05</td><td>0.05</td><td>0.05</td></tr> <tr><td>100 ขึ้นไป</td><td>0.1</td><td>0.1</td><td>0.1</td></tr> </table>	มูลค่า (สน.)	บ้าน (บ้านเดี่ยว/ตึก)	บ้าน + ที่ดิน (บ้านหลังคา)	บ้านหลังอื่น	0 - 10	ยกเว้นภาษี	ยกเว้นภาษี	0.02	10 - 50	0.02	0.02	0.02	50 - 75	0.03	0.03	0.03	75 - 100	0.05	0.05	0.05	100 ขึ้นไป	0.1	0.1	0.1	อื่นๆ / ที่รกร้างว่างเปล่า อัตราอาวณ 1.2% อัตราที่จัดเก็บ <table border="1"> <tr><th>มูลค่า (สน.)</th><th>อัตรา (%)</th></tr> <tr><td>0 - 50</td><td>0.3</td></tr> <tr><td>50 - 200</td><td>0.4</td></tr> <tr><td>200 - 1,000</td><td>0.5</td></tr> <tr><td>1,000 - 5,000</td><td>0.6</td></tr> <tr><td>5,000 ขึ้นไป</td><td>0.7</td></tr> </table>	มูลค่า (สน.)	อัตรา (%)	0 - 50	0.3	50 - 200	0.4	200 - 1,000	0.5	1,000 - 5,000	0.6	5,000 ขึ้นไป	0.7
มูลค่า (สน.)	อัตรา (%)																																																	
0 - 75	0.01																																																	
75 - 100	0.03																																																	
100 - 500	0.05																																																	
500 - 1,000	0.07																																																	
1,000 ขึ้นไป	0.1																																																	
มูลค่า (สน.)	บ้าน (บ้านเดี่ยว/ตึก)	บ้าน + ที่ดิน (บ้านหลังคา)	บ้านหลังอื่น																																															
0 - 10	ยกเว้นภาษี	ยกเว้นภาษี	0.02																																															
10 - 50	0.02	0.02	0.02																																															
50 - 75	0.03	0.03	0.03																																															
75 - 100	0.05	0.05	0.05																																															
100 ขึ้นไป	0.1	0.1	0.1																																															
มูลค่า (สน.)	อัตรา (%)																																																	
0 - 50	0.3																																																	
50 - 200	0.4																																																	
200 - 1,000	0.5																																																	
1,000 - 5,000	0.6																																																	
5,000 ขึ้นไป	0.7																																																	
บุคคลธรรมดา ไร้วิชนกเว้น อปท. ละไม่เกิน 50 ล้านบาท การกาษี <table border="1"> <tr><th>มูลค่า (สน.)</th><th>ค่ากาษี (บ.)</th></tr> <tr><td>50</td><td>0</td></tr> <tr><td>100</td><td>5,000</td></tr> <tr><td>200</td><td>40,000</td></tr> </table>	มูลค่า (สน.)	ค่ากาษี (บ.)	50	0	100	5,000	200	40,000	การกาษี บ้านหลังหลัก (ไม่เกิน 50 สน.) <table border="1"> <tr><th>มูลค่า (สน.)</th><th>บ้านหลังอื่นๆ</th></tr> <tr><td>50</td><td>0</td></tr> <tr><td>100</td><td>20,000</td></tr> <tr><td>200</td><td>120,000</td></tr> </table>	มูลค่า (สน.)	บ้านหลังอื่นๆ	50	0	100	20,000	200	120,000	การกาษี <table border="1"> <tr><th>มูลค่า (สน.)</th><th>ค่ากาษี (บ.)</th></tr> <tr><td>50</td><td>150,000</td></tr> <tr><td>100</td><td>350,000</td></tr> <tr><td>200</td><td>2,250,000</td></tr> <tr><td>1,000</td><td>4,750,000</td></tr> </table>	มูลค่า (สน.)	ค่ากาษี (บ.)	50	150,000	100	350,000	200	2,250,000	1,000	4,750,000																						
มูลค่า (สน.)	ค่ากาษี (บ.)																																																	
50	0																																																	
100	5,000																																																	
200	40,000																																																	
มูลค่า (สน.)	บ้านหลังอื่นๆ																																																	
50	0																																																	
100	20,000																																																	
200	120,000																																																	
มูลค่า (สน.)	ค่ากาษี (บ.)																																																	
50	150,000																																																	
100	350,000																																																	
200	2,250,000																																																	
1,000	4,750,000																																																	
ที่รกร้างว่างเปล่า เก็บอัตรา 0.3% ทุก 3 ปี แต่อัตราอาวณไม่เกิน 3%																																																		

ตัวอย่างการคำนวณ

การคำนวณภาษี เกษตรกรรม

ไม่มีภาษี ที่จะต้องเสียให้แก่ อบท. ก

เลือกภาษีให้แก่ อบท. ข **2,500 บาท**

สรุป ภาษีรวมกับ 2 เขต อบท. ของนายเขียว เท่ากับ 2,500 บาท

การคำนวณภาษี การใช้ประโยชน์ที่ดินหลายประเภท

การแบ่งฐานภาษีในการคำนวณ กรณีใช้ประโยชน์ร่วมหลายประเภท

ภาษีที่ดิน = (มูลค่าสิ่งปลูกสร้าง + มูลค่าที่ดิน) × อัตราภาษี (อัตราภาษีอื่น ๆ)

ภาษีส่วนที่อยู่อาศัย = (มูลค่าสิ่งปลูกสร้าง + มูลค่าที่ดิน) × อัตราภาษี (อัตราภาษีที่อยู่อาศัย)

ภาษีส่วนพาณิชยกรรม = (มูลค่าสิ่งปลูกสร้าง + มูลค่าที่ดิน) × อัตราภาษี (อัตราภาษีพาณิชยกรรม)

ภาษีส่วนเกษตรกรรม = (มูลค่าสิ่งปลูกสร้าง + มูลค่าที่ดิน) × อัตราภาษี (อัตราภาษีเกษตรกรรม)

ภาษีทั้งหมด = { ภาษีส่วนที่อยู่อาศัย + ภาษีส่วนพาณิชยกรรม + ภาษีส่วนเกษตรกรรม }

จำนวนเงินภาษีและค่าธรรมเนียมประเภทต่างๆ ที่ อบต.ท่าแร่จัดเก็บได้ ปีงบประมาณ 2562

ประเภทภาษี/ค่าธรรมเนียม	ประมาณการรายรับ (บาท)	รายได้ที่จัดเก็บได้จริง (บาท)
1. ภาษีบำรุงท้องที่	40,000	53,074
2. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	80,000	93,394
3. ภาษีป้าย	12,000	13,628
4. ค่าใบอนุญาตก่อสร้าง	500	540
5. ค่าธรรมเนียมการควบคุมอาคาร	3,500	1,987
6. ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	500	390
7. อากาศการฆ่าสัตว์	8,000	7,152
8. ค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะมูลฝอย	188,000	207,420
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	332,500	377,585
คิดเป็นร้อยละ		113.55

สถิติรายรับจริง ปีงบประมาณ 2560 – 2562

รายการ	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
ก.รายได้จัดเก็บเอง			
1. ภาษีอากร	144,723	158,318.50	167,248
2. ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	207,002.50	285,323.02	429,741.50
3. รายได้จากทรัพย์สิน	166,595.98	173,888.75	213,243.72
4. รายได้เบ็ดเตล็ด	11,700	6,090	9,060
ข. รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้			
1. ภาษีที่รัฐบาลจัดสรรให้	15,404,047.78	16,133,422.19	16,189,860.46
2. หมวดเงินอุดหนุน			
- เงินอุดหนุนทั่วไป	14,986,859	15,229,337	15,781,146
- เงินอุดหนุนทั่วไประบுவัตถุประสงค์	415,915.40	-	-
รวม	31,336,843.66	31,986,288.46	32,790,299.68

สถิติรายจ่ายจริง ปีงบประมาณ 2560 – 2562

รายการ	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
ก.รายจ่ายประจำ			
1. รายจ่ายบกลาง	7,609,830	8,534,018.16	8,168,554.77
2. หมวดเงินเดือนฝ่ายการเมือง	2,051,730	2,052,720	2,052,720
3. หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ	5,782,658	5,913,260	6,291,950
4. หมวดค่าตอบแทน	133,725	215,460	266,240
5. หมวดค่าใช้สอย	2,327,969.78	2,457,662.64	1,978,882.08
6. หมวดค่าวัสดุ	1,632,753.38	1,609,444.42	1,664,404.52
7. หมวดค่าสาธารณูปโภค	176,349.42	188,842.44	184,999.18
8. หมวดเงินอุดหนุน	2,303,126.65	1,985,400	1,938,076.94
9. หมวดรายจ่ายอื่น	-	-	-
ข. รายจ่ายเพื่อการลงทุน			
1. หมวดค่าครุภัณฑ์	341,072	2,091,150	196,603
2. หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,624,999	2,230,000	3,484,000
ค. รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ระบுவัตถุประสงค์	415,915.40	-	1,578,719.20
รวม	25,529,839.49	26,799,177.10	28,808,140.31

กองสวัสดิการสังคม

ประชาสัมพันธ์การรับลงทะเบียนคนพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

โครงการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559) รายละเอียด 800 บาท/เดือน

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยความพิการ

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ตามทะเบียนบ้าน
- (3) มีบัตรประจำตัวคนพิการ
- (4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในความอุปการะของสถานสงเคราะห์ของรัฐหรือสถานสงเคราะห์ของเอกชนที่ได้รับเงินอุดหนุนส่วนใหญ่จากรัฐ

ขั้นตอนในการยื่นคำขอลงทะเบียนรับเงินสวัสดิการเบี้ยความพิการ

ให้คนพิการที่มีคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้น ยื่นคำขอรับเงินสวัสดิการเบี้ยความพิการต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ตนมีอยู่ในทะเบียนบ้าน พร้อมหลักฐานและเอกสาร ดังต่อไปนี้

- (1) บัตรประจำตัวคนพิการฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
- (2) ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
- (3) สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร หรือธนาคารอิสลาม แห่งประเทศไทย ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ

สำหรับคนพิการที่ยังไม่ได้ทำบัตรคนพิการ

ยื่นแบบคำขอทำบัตรคนพิการ ณ ศาลากลางจังหวัดเพชรบุรี สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดเพชรบุรี หรือที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

- (1) ใบรับรองความพิการที่ออกโดยผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมของสถานพยาบาลของรัฐ ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
- (2) สำเนาบัตรประชาชน หรือ สำเนาสูติบัตรของคนพิการฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
- (3) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
- (4) ภาพถ่ายคนพิการขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป

ในกรณีที่คนพิการไม่สามารถยื่นคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยความพิการด้วยตนเองได้เนื่องจากเป็นผู้เยาว์ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนไร้ความสามารถ ให้บิดา มารดา บุตร สามี ภรรยา ญาติพี่น้อง หรือบุคคลอื่นใดที่ได้รับดูแล หรืออุปการะคนพิการยื่นคำขอนั้นแทนก็ได้

หมายเหตุ: คนพิการที่มาลงทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพความพิการให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศและมีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการในเดือนถัดไป (ลงทะเบียนเดือนนี้ จัดทำประกาศ และรับเงินเบี้ยความพิการเดือนหน้า)

ประชาสัมพันธ์

การรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี้ยความพิการ



ด้วยกรมบัญชีกลางร่วมมือกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ
ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับระบบบูรณาการฐานข้อมูล
สวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) ของกรมบัญชีกลาง



ดังนั้น กรมบัญชีกลาง จะทำหน้าที่จ่ายเงินตรงโอนเงินเข้าบัญชีผู้มีสิทธิรับเงิน
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และบัญชีผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ แทน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
เริ่มตั้งแต่ **เดือนมกราคม 2563** เป็นต้นไป

***กำหนดจ่ายทุกวันที่ 10 ของเดือน หากเดือนใดวันที่ 10 ตรงกับวันหยุดราชการ
จะจ่ายในวันทำการก่อนวันหยุดนั้น***

หมายเหตุ :

หากผู้สูงอายุ หรือคนพิการ ไม่ได้รับการโอนเงิน กรุณาติดต่อได้ที่
เทศบาลฯ หรือ อบต.ใกล้บ้านท่าน
เพื่อตรวจสอบข้อมูล และโอนเงินตกเบิกให้ในเดือนถัดไป
โดยกรมบัญชีกลาง



ข้อความประชาสัมพันธ์การรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปี พ.ศ. 2564

ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2562 - เดือนพฤศจิกายน 2562 และเดือนมกราคม 2563 - เดือนกันยายน 2563 อบต.ท่าแร่ ขอเชิญชวนให้ผู้สูงอายุที่มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และผู้สูงอายุที่จะมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ในปีงบประมาณ 2564 นับจนถึงวันที่ 1 กันยายน 2564 (เกิดก่อนวันที่ 2 กันยายน 2504) (โดย เกิดตั้งแต่ 2 กันยายน 2503 - 1 กันยายน 2504) ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

1. มีภูมิลำเนาในเขตพื้นที่แต่ยังไม่ได้ไปลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ หรือผู้ที่ได้ย้ายทะเบียนบ้านมาใหม่ก่อนสิ้นเดือนพฤศจิกายนของทุกปี
2. ไม่เป็นผู้ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ประสงค์จะรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ไปลงทะเบียนเพื่อแสดงความจำนงขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุได้ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2562 - เดือนพฤศจิกายน 2562 และเดือนมกราคม 2563 - เดือนกันยายน 2563 ด้วยตนเอง หรือมอบหมาย ให้ผู้อื่นเป็นผู้ยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ แทนโดยมีหลักฐานตามที่ราชการกำหนด ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ อ.บ้านแหลม จ.เพชรบุรี ระหว่างเวลา 08.30 - 16.30 น. (ในวันและเวลาราชการ) เพื่อจะได้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพ โดยเตรียมเอกสารหลักฐาน ดังนี้

1. บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่าย
2. ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน (ที่เป็นปัจจุบัน)
3. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มีสิทธิ/ผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ (ธนาคาร ธกส. สาขาบ้านแหลม และ ธนาคารอิสลามประจำจังหวัดเพชรบุรี) (สำหรับเตรียมการรองรับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ)



เงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอกซ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอกซ คนละ 500 บาท/เดือน

1. เป็นผู้ป่วยเอกซที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว
2. มีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพ หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะเลี้ยงดู
3. มีชื่อทะเบียนบ้านที่อยู่อาศัยในทะเบียนบ้านอาศัยอยู่ในปัจจุบันในท้องถิ่นนั้นๆ



กองการศึกษา

ศาสนา และวัฒนธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 5 ศูนย์

เอกสารประกอบการรับสมัคร

1. สำเนาทะเบียนบ้านของเด็ก จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาสูติบัตร จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประชาชนของบิดา และมารดา
อย่างละ 1 ฉบับ
4. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา และมารดา
อย่างละ 1 ฉบับ
5. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 4 รูป (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดไทรทอง หมู่ที่ 1
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนเทพศักดิ์ หมู่ที่ 1
3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองมอญ หมู่ที่ 3
4. ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ วัดกุฎี หมู่ที่ 6
5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าแร่ หมู่ที่ 7



เปิดรับสมัครเด็กเล็ก

ตั้งแต่ 2 ขวบ - 3 ขวบ

เข้ารับการดูแลและส่งเสริมพัฒนาการ

ให้เหมาะสมตามวัย

เปิดรับสมัครในช่วงเดือนมีนาคมของทุกปี

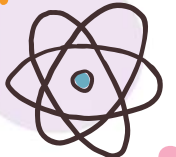
ในวันและเวลาราชการ



สถานที่เปิดรับสมัคร

สมัครได้ที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 5 ศูนย์ หรือที่ทำการ
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ หมายเลขโทรศัพท์ 0 3278 2097
ต่อ 3 โดย อบต.ท่าแร่ จะสนับสนุนดังนี้

- 1.อาหารกลางวัน
- 2.อาหารเสริม(นม)
- 3.อุปกรณ์การเรียนการสอนครบครัน





กองช่าง...

กฎหมายการถมดิน

ตามพระราชบัญญัติการขุดดิน และถมดิน พ.ศ. 2543 และกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการขุดดิน และถมดิน พ.ศ. 2543 เป็นกฎหมายที่ต้องกำหนดและควบคุมการขุดดิน และถมดิน ในพื้นที่ทำการก่อสร้างที่อยู่อาศัยหรือเพื่อกิจการอื่นอย่างกว้างขวางให้เป็นไปโดยถูกต้องตามหลักวิชาการเพื่อให้มีความปลอดภัยแก่ชีวิตทรัพย์สินของประชาชนทั่วไป จึงจำเป็นต้องตราเป็นพระราชบัญญัตินี้

พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในท้องที่ดังต่อไปนี้

- เทศบาล
- กรุงเทพมหานคร
- เมืองพัทยา
- องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นตามที่กฎหมายโดยเฉพาะจัดตั้งขึ้น

ซึ่งรัฐมนตรีประกาศกำหนดใน ราชกิจจานุเบกษา บริเวณที่มีพระราชกฤษฎีกาให้ใช้บังคับกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคารเขตผังเมืองรวมตามกฎหมายว่าด้วยผังเมืองรวม

การถมดิน มาตรา 26

ผู้ใดประสงค์จะทำการถมดินโดยมีความสูงของเนินดินเกินกว่าระดับที่ดินต่างเจ้าของที่อยู่ข้างเคียง และมีพื้นที่ของเนินดินไม่น้อยกว่า 2,000 ตร.ม. หรือ มีพื้นที่ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด ต้องจัดให้มีการระบายน้ำเพียงพอที่จะไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่เจ้าของที่ดินที่อยู่ข้างเคียงหรือบุคคลอื่น

การถมดินที่มีพื้นที่เกิน 2,000 ตร.ม. ต้องจัดให้มีการระบายน้ำและต้องแจ้งการถมดินนั้นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

(เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

1. สำเนาทะเบียนบ้านผู้แจ้ง	จำนวน	1	ฉบับ
2. สำเนาบัตรประชาชนของผู้แจ้ง	จำนวน	1	ฉบับ
3. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีที่มีมอบให้บุคคลอื่นแจ้งแทน)	จำนวน	1	ฉบับ
4. สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดิน (กรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดิน)	จำนวน	1	ฉบับ
5. สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของที่ดิน (กรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดิน)	จำนวน	1	ฉบับ
6. หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน (กรณีให้บุคคลอื่นถมดิน)	จำนวน	1	ฉบับ
7. สำเนาโฉนดที่ดิน (ถ่ายเท่าฉบับจริง)	จำนวน	1	ฉบับ
8. แผนผังบริเวณ	จำนวน	2	ฉบับ
9. แบบแปลนและรายการประกอบแบบแปลน	จำนวน	2	ฉบับ
10. สำเนารายการคำนวณ (การป้องกันการพังทลายของดิน)	จำนวน	2	ฉบับ
11. เอกสารแสดงวิธีการถมดิน	จำนวน	2	ฉบับ

บทกำหนดโทษ : ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 1 ปี หรือปรับไม่เกิน 50,000 บาทหรือทั้งจำปรับ

ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2562



โครงการซ่อมแซมถนน คสล.บ้านผู้ใหญ่อำเภอ หมู่ที่ 1งบประมาณ 243,000 บาท



โครงการซ่อมแซมถนน คสล.สายห้วยกระถิน หมู่ที่ 5 งบประมาณ 58,000 บาท



โครงการต่อเติมหลังคาถ้ำกันสาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ งบประมาณ 62,000 บาท



โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายคลองแหลมตะวันตก หมู่ที่ 2 งบประมาณ 395,000 บาท

ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2562



โครงการปรับปรุงทางระบายน้ำ หน้ามัสยิดคลองแหลม หมู่ที่ 3 งบประมาณ 93,000 บาท



โครงการก่อสร้างลานกีฬา หมู่ที่ 7 งบประมาณ 1,297,000 บาท



โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านหวมดอ่าง-โรงเรียนวัดกุฎี หมู่ที่ 5 งบประมาณ 158,000 บาท



โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมฝังท่อระบายน้ำ บริเวณเหมืองตาตวง หมู่ที่ 6 งบประมาณ 330,000 บาท

ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2562



โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกสายป่าขวาง-บ้านห้วยกระทุ่ม หมู่ที่ 4 งบประมาณ 424,000 บาท



โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหน้ามัสยิดคลองแหลมตั้งแต่สะพาน-ทางโค้ง หมู่ที่3 งบประมาณ 282,000 บาท



โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ตั้งแต่บ้านนายชุม-ริมเขื่อน) หมู่ที่ 5 งบประมาณ 490,000 บาท



โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 (โครงการที่จะดำเนินการในปี 2563)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาฐานโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1	โครงการขยายเขตประปา (ถนนคลองแหลมฝั่งตะวันตก) หมู่ 2	384,900
2	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนางวอ - บ้านนางสุมล หวังไช้ หมู่ 3	495,000
3	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติก สายป่าขวาง - บ้านหัวกระทุ่ม หมู่ที่ 4	476,000
4	โครงการก่อสร้างถนน คสล. วัดกุฎี - บ้านนายประสงค์ หมู่ที่ 6	322,000
5	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ถนนชลประทานบ้านนางหนับ ผจญจิต บ้านนายสมควร หมู่ที่ 7	440,000
6	โครงการก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติทางเข้าสู่ศูนย์สาธิตพืชไร่และพืชสวนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	290,000
7	โครงการเสริมดินรอบลานกีฬา อบต.ท่าแร่	230,000

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าแร่	494,900
2	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน อาหารเสริม (นม) โรงเรียน	856,600
3	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน อาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	193,600
4	โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	100,000
5	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว)	171,700
6	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน ค่าอาหารกลางวันโรงเรียน)	1,788,000
7	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	114,130
8	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครู)	40,000
9	โครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก	30,000
10	โครงการส่งเสริมระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าให้แก่ประชาชน(สปสข.)	100,000
11	โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า (ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี)	25,000
12	โครงการตามเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	140,000
13	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,050,000

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
14	เบี้ยยังชีพคนพิการ	1,580,000
15	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	90,000
16	โครงการส่งเสริมและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน	20,000
17	โครงการส่งเสริมทักษะด้านอาชีพพระยะสันให้กับผู้สูงอายุ และผู้พิการ	20,000
18	โครงการส่งเสริมทักษะด้านอาชีพพระยะสันให้กับเด็กและเยาวชน	20,000
19	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	50,000
20	โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพสตรีตำบลท่าแร่	50,000
21	โครงการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ปฐมวัย	20,000
22	โครงการจัดแข่งขันกีฬาตำบลตำบลยานาเสพติด	80,000

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันภัยเบื้องต้น	30,000
2	โครงการฝึกอบรมการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน CPR	30,000
3	โครงการฝึกอบรมเยาวชนต้นกล้า ด้านภัยยาเสพติด	50,000
4	โครงการอบรมเสริมสร้างความเข้มแข็งระดับหมู่บ้าน ตำบล เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	13,000
5	โครงการวันต่อต้านยาเสพติดโลก ประจำปี 2563	8,000
6	โครงการจัดระเบียบสังคมแบบบูรณาการ	6,000

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการเกษตรและการท่องเที่ยว

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1	โครงการอบรมให้ความรู้ทางการเกษตรตามศาสตร์พระราชา	30,000
2	โครงการจัดกิจกรรมร่วมงานพระนครคีรี	30,000
3	โครงการเปิดโลกทะเลโคลน	50,000

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1	โครงการค่ายเยาวชนคนรักกลุ่มแม่น้ำเพชรบุรี	60,000
2	โครงการประชาร่วมใจรักแม่น้ำเพชรบุรี	40,000
3	โครงการฝึกอบรมการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมและการคัดแยกขยะ (ตาวิเศษ)	30,000

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1	โครงการส่งเสริมจริยธรรมเยาวชน ไทยพุทธ -ไทยมุสลิม	20,000
2	โครงการส่งเสริมการสวดมนต์หมู่สรภัญญะ	15,000
3	โครงการส่งเสริมการอ่านคัมภีร์อัลกุรอาน	30,000
4	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	50,000
5	โครงการฝึกอบรมสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น	20,000
6	โครงการอบรมจริยธรรม อิสลามตำบลท่าแร่	45,000

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการที่ดีขององค์กร และการมีส่วนร่วมของประชาชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1	โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล	30,000
2	โครงการ อบต. พบประชาชน	10,000
3	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน อบต. และศึกษาดูงานหน่วยงานอื่น	250,000
4	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้บุคลากรของ อบต.	60,000
5	โครงการ อบต. ไสสะอาด	15,000
6	โครงการจัดทำวารสาร อบต.	55,000
7	โครงการจัดงานรัฐพิธีในวันสำคัญ	90,000
8	โครงการอบรมเผยแพร่กฎหมายเบื้องต้น	15,000
9	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,000
10	โครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	70,000
11	โครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	70,000

บัญชีครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ
1	จัดซื้อเก้าอี้เหล็กนวม	19,500
2	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	22,000
3	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	22,000
4	จัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	17,800
5	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	2,500
6	จัดซื้อหัวดับเพลิง	25,000
7	จัดซื้อเครื่องฟ่นยุง	59,000
8	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ	9,000

ประมวลภาพกิจกรรม



พิธีรับพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี

ประมวลภาพกิจกรรม



โครงการ อดต.พบประชาชน



โครงการ อดต.ใสสะอาด



โครงการ อสม.จิว



โครงการอบรมเผยแพร่กฎหมายเบื้องต้น

ประมวลภาพกิจกรรม



โครงการการอ่านคัมภีร์อัลกุรอาน



ทำแรงรักสะอาด Big Cleanning Day



วันเด็กแห่งชาติ

ประมวลภาพกิจกรรม



โครงการกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก



โครงการจัดงานประเพณีเนื่องในเทศกาลวันเข้าพรรษา



โครงการสวดมนต์ทมนุสรักัญญา

ประมวลภาพกิจกรรม



โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า



โครงการตาวิเศษ



โครงการประชา่วมใจรักษ์แม่น้ำเพชรบุรี



โครงการมา อบต.นำขยะติดมือมาด้วยนะ

ประมวลภาพกิจกรรม



โครงการรวมใจไทยเกิดไถ่สถาบันพระมหากษัตริย์กิจกรรมจัดพิธีทำบุญถวายเป็นพระราชกุศล



โครงการรักเป็น ปลอดภัย ไม่ต้องก่อนวัย ห่างไกลโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์



โครงการส่งเสริมความฉลาดทางอารมณ์ให้กับเยาวชนตำบลท่าแร่



ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่

ประมวลภาพกิจกรรม



โครงการและกิจกรรมปลูกต้นไม้และปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก



โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง



จิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจ

ประมวลภาพกิจกรรม



โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการป้องกันภัยพิบัติเบื้องต้น ประจำปีงบประมาณ 2562



โครงการลดคาเขี้ยวเพื่อมูลนิธิเพื่อนพึ่ง (ภาฯ) ยามยาก



ต้อนรับคณะศึกษาดูงาน

กิจกรรมโรงเรียนบ้านคลองมอญ



กิจกรรมวันเด็ก 62



กิจกรรมวันพ่อ



กีฬาสิบลูก



เข้าค่ายลูกเสือ



ทัศนศึกษา 62

กิจกรรมโรงเรียนบ้านท่าแร่



กิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ



กิจกรรมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ



กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ



กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด



วันแม่แห่งชาติ

กิจกรรมโรงเรียนวัดกุฎี



กิจกรรมค่ายอาสาพี่เพื่อน้อง จากโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เพชรบุรี



กิจกรรมพิธีมอบห้องน้ำโรงเรียนวัดกุฎีฯ จากทีมงานบริษัท ส.ณรงค์ก่อสร้าง และบริษัทเอไอเอส ในโครงการ เอไอเอสห่วงใยอาสาสร้างห้องน้ำเพื่อน้อง



กิจกรรมพัฒนาวิชาการ การนิเทศชั้นเรียนโรงเรียนวัดกุฎี (นันทวิเทศประชาสรรค์)



เข้าร่วมแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติเข้าร่วม 2 กิจกรรม รับ 1 เหรียญทอง และ 1 เหรียญเงิน



ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต 1 เข้าเยี่ยมโรงเรียนวัดกุฎี (นันทวิเทศประชาสรรค์)

กิจกรรมโรงเรียนวัดไทรทอง



กีฬาโรงเรียน



ปีใหม่



กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ



วันสถาปนาโรงเรียน



ศิลปหัตถกรรม 69



วัดกุฎี

ที่ตั้ง หมู่ที่ 6 ตำบลท่าแร่ อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

ความเป็นมาของชื่อวัดสันนิษฐานว่า วัดนี้ได้สร้างกุฎีเป็นหลัก ๆ สำหรับพระภิกษุอยู่ปฏิบัติธรรมโดยสันโดษ ไม่ได้อยู่รวมกันเป็นหมู่กุฎีสงฆ์ดังปัจจุบัน จึงได้ชื่อว่า วัดกุฎี วัดกุฎี ตั้งเมื่อ พ.ศ.2118 ไม่พบหลักฐานการสร้างที่แน่ชัด แต่สันนิษฐานว่าสร้างขึ้นในสมัยกรุงศรีอยุธยา จากโบราณวัตถุ และศิลปกรรมที่มีอายุเก่าแก่สมัยอยุธยา หลายอย่าง เช่น บานประตูพระอุโบสถ ใบเสมาคู่ทำด้วยศิลาทรายแดง หอไตร 2 ชั้น หลักฐานอีกประการหนึ่ง ที่แสดงว่าเป็นวัดเก่าแก่ คือ วัดนี้มีหนังสือเก่าอยู่มาก เป็นคัมภีร์ใบลานและสมุดข่อย สีด้า - สีขาว ซึ่งกรมศิลปากร กองหอสมุดแห่งชาติได้มาขอไปเก็บรักษาไว้ที่

หอสมุดแห่งชาติ เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2519 สำหรับหน้าบานประตูโบสถ์เป็นไม้แกะสลักสมัยอยุธยาจำหลักลายเครือเถา ออกลายเป็นรูปหัวสิงห์ นาค ฟอนรำเกี่ยวสอดพันกัน

ขณะนี้สำนักศิลปากรที่ 1 ราชบุรี ร่วมกับช่างเมืองเพชรบุรี กำลังดำเนินการบูรณะอุโบสถวัดกุฎี ตำบลท่าแร่ฯ คาดว่าจะแล้วเสร็จประมาณเดือนธันวาคม 2563 จะเปิดให้เข้าชมความงดงามเพื่อเป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้ให้กับเยาวชนหรือผู้ที่สนใจ สืบต่อไป



บานประตูโบสถ์ไม้แกะสลักสมัยอยุธยา



องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่

www.taraeng.go.th

www.facebook/tambontaraeng

โทรศัพท์/โทรสาร : 0 3278 2097

ศูนย์ดำรงธรรม อบต.ท่าแร่
รับแจ้งเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์
และจุดบริการร่วม One Stop Service
โทร. 032-782097

จังหวัดร้อยเอ็ด
ศูนย์ฯ 1

สายด่วน

- ศูนย์อำนวยความสะดวกเฉพาะกิจฯ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ โทร. 0 3278 2097
- ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยบ้านแหลม โทร. 0 3248 1983
- ป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลเมืองเพชรบุรี โทร. 0 3242 8236
- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลท่าแร่ โทร. 0 3241 2691
- โรงเรียนพัฒนาศาสตร์วิทยาศาสตร์ท่าแร่ โทร. 0 3240 0707
- โรงเรียนวัดไทรทอง โทร. 0 3278 3175
- โรงเรียนวัดกุฎี โทร. 0 3278 0592
- โรงเรียนบ้านท่าแร่ โทร. 0 3278 2235
- โรงเรียนบ้านคลองมอญ โทร. 08 1378 4072
- ที่ว่าการอำเภอบ้านแหลม โทร. 0 3248 1168
- ศูนย์สาธิตพืชไร่และพืชสวนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โทร. 0 3240 1168
- โรงพยาบาลบ้านแหลม โทร. 0 3248 1144-6
- สถานีตำรวจภูธรบ้านแหลม โทร. 0 3248 1500
- ไฟฟ้าอำเภอบ้านแหลม โทร. 0 3248 1099
- เขตด่วน เขตย้าย โทร. 191
- สายด่วนดับเพลิง โทร. 199
- สายด่วนการประสานส่วนภูมิภาค โทร. 1662
- หน่วยแพทย์ฉุกเฉิน (เจ็บป่วยฉุกเฉิน) โทร. 1669
- รับแจ้งรถหาย ถูกขโมย โทร. 1192