

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่

อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 36,600,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,773,420 บาท
งบกลาง	รวม	10,773,420 บาท
งบกลาง	รวม	10,773,420 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	66,580 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณี นายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้องจ่าย เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง และผู้ดูแลเด็กของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงาน</p> <p>ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 25612) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,927,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ</p> <p>ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 25622) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ (กองสวัสดิการสังคม)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 66 ลำดับที่ 1)		

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,593,000 บาท
ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ (กองสวัสดิการสังคม)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 66 ลำดับที่ 2)</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	90,000 บาท
ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ (กองสวัสดิการสังคม)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 66 ลำดับที่ 3)</p>		
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	500,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19 (สำนักปลัด)</p>		

รายการตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน

1,500 บาท

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้อมลูกจราจร เสื้อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ เป็นต้น

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่องการตั้งงบประมาณรายจ่ายและเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจราจร (สำนักปลัด)

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

จำนวน

75,600 บาท

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จรายเดือนให้แก่ลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	386,740 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2</p>		
<p>ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน)</p>		
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500</p>		
<p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546</p>		
<p>3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</p>		
<p>4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 (สำนักปลัด)</p>		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ อบต . ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</p>		
<p>ตามประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561</p>		
<p>2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561</p>		
<p>(สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 62 ลำดับที่ 2)</p>		

เงินช่วยเหลือ

<p>เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทำร้ายถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ</p> <p>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทำร้ายถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ</p> <p>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทำร้ายถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ</p> <p>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,235,627 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,651,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,078,160 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 27,600 บาท/เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 15,180 บาท/เดือน เป็นเงิน 364,320 บาท		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 4,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท และตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 3,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 4,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท</p> <p>และตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 3,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 72,000บาท</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	115,920 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 9,660 บาท/เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด)</p>		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,026,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 15,180 บาท/เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท</p> <p>รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 12,420 บาท/เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท</p> <p>สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 5 อัตราๆ ละ 9,660 บาท/เดือน เป็นเงิน 579,600 บาท</p> <p>และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 9,660 บาท/เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด)</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,573,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,551,440 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานส่วนตำบล</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (สำนักปลัด)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	210,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	326,520 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างสำหรับลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (สำนักปลัด)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	461,040 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจ</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 (สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่จ่ายเพิ่มเป็นค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่นๆ สำหรับ พนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 (สำนักปลัด)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	4,519,467 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	134,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)</p>		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2561 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>84,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>	
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>25,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม</p> <p>2,503,467 บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	
<p>ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดในตำบลฯ</p> <p>ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดในตำบลฯ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานทำความสะอาดวัชพืช สิ่งกีดขวางพื้นที่สาธารณะ ถนน คู คลอง ในตำบล และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย และที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่</p> <p>- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>696,000 บาท</p>

ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	จำนวน	93,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบายและแผน และการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อประกอบการกำหนดนโยบาย จัดทำแผนหรือโครงการ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและโครงการต่างๆ และจัดทำเอกสารรายงานต่างๆ และปฏิบัติงานตามที่ยุ้บังคับบัญชามอบหมาย</p>		
<p>- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
ค่าเช่าที่ดินบริเวณตลาดกลางท่าแร่	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินบริเวณตลาดกลางท่าแร่ จากมัสดิยามิ อู่ลีสลาม เนื้อที่ประมาณ 2 ไร่ เพื่อให้ทางราชการและประชาชนใช้ประโยชน์</p>		
<p>- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค</p>		
<p>3) มติการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 วันที่ 29 มิถุนายน 2565 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ (สำนักปลัด)</p>		

จ้างเหมาขับรถยนต์ส่วนบุคคลพร้อมดูแลรักษา	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานขับรถยนต์ส่วนบุคคลพร้อมดูแลรักษา และงานที่อื่นที่ได้รับมอบหมายและที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่		
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
จ้างเหมาดูแลรักษาทำความสะอาดทรัพย์สิน วัสดุอุปกรณ์ อาคาร สำนักงาน บริเวณใกล้เคียงสำนักงานฯ	จำนวน	81,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแลรักษาทำความสะอาดทรัพย์สิน วัสดุอุปกรณ์ อาคารสำนักงาน บริเวณใกล้เคียงสำนักงาน และงานที่อื่นที่ได้รับมอบหมายและที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่		
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป รับ – ส่ง จำนวน 99,000 บาท
หนังสือราชการต่างๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป รับ – ส่ง หนังสือราชการต่าง ๆ รับ ลงทะเบียน คำร้องต่างๆ และปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

564,467 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ได้แก่ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาบริการรถรับส่งนักเรียน ค่าจ้างนักเรียน/นักศึกษาช่วยปฏิบัติงานราชการในช่วงปิดภาคเรียน ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานในการจัดทำของ ค่าล้างฟิล์ม ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวกแมลง ค่าซักรีด ค่าตัดหญ้า ค่าแปลเอกสาร ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าซ่อมแซมไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟ หรือค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น ค่าระวางค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำวารสาร หนังสือ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าติดตั้งประปา ค่าประกันภัยยานพาหนะ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

คำรับรอง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p> <p>โดยแยกเป็น</p> <p>(1) คำรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย ตั้งไว้ 30,000 บาท</p> <p>(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในคำรับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย ตั้งไว้ 30,000 บาท</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือ ค่าสินไหมทดแทน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ แบบพิมพ์ การประชาสัมพันธ์ ฯลฯ</p> <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ พานพุ่ม และพวงมาลาฯ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ พานพุ่ม และพวงมาลาฯ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่างๆ สำหรับวันสำคัญของทางราชการและกิจกรรมตามโครงการ ส่งเสริมกิจกรรมการที่เป็นงานรัฐพิธีงานเทิดพระเกียรติ ตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย</p> <p>- ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562(สำนักปลัด)</p>		

<p>โครงการจัดงานรัฐพิธีในวันสำคัญ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ พิธีการทางศาสนา รัฐพิธีและประเพณีต่างๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 83 ลำดับที่ 6)</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล เช่น ค่าอาหารว่าง น้ำดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 82 ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน อบต. และศึกษาดูงานหน่วยงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน อบต. และศึกษาดูงานหน่วยงานอื่น เช่น ค่าอาหาร น้ำดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 82 ลำดับที่ 2)</p>	จำนวน	250,000 บาท

โครงการอบรมเผยแพร่กฎหมายเบื้องต้น	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมเผยแพร่กฎหมายเบื้องต้น เช่น ค่าอาหาร น้ำดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 84 ลำดับที่ 7)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกในลักษณะค่าใช้จ่ายสอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)		

ค่าวัสดุ	รวม	1,478,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	300,000 บาท
--------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

700,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่ายใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุสำรวจ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุจราจร

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	404,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	310,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	18,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	47,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p>		
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
งบลงทุน	รวม	50,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่กระทบโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่จอก ค่าใช้จ่ายในการบริหารศูนย์ฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างลูกจ้างประจำศูนย์ฯ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงานต่างๆ และค่าสาธารณูปโภค เป็นต้น</p> <p> ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้า 9ลำดับที่ 3)</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	1,657,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,142,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,142,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,100,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี</p> <p> - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองคลัง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับผู้อำนวยการกองคลัง</p> <p> - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองคลัง)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	515,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	164,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (กองคลัง)		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	34,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ		
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2562		
2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองคลัง)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	246,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาเก็บค่าธรรมเนียมเก็บ ขน ขยะมูลฝอยฯ	จำนวน	93,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเก็บค่าธรรมเนียมเก็บ ขน ขยะมูลฝอย และงานอื่นที่ได้รับมอบหมายและที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่		
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
ค่าจ้างเหมาเป็นผู้ช่วยด้านธุรการฯ	จำนวน	93,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเป็นผู้ช่วยด้านธุรการ ตามระเบียบงานสารบรรณ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมายและที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่		
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27

เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30

กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ

ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองคลัง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายการเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p> <p>25,000 บาท</p>

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับ
ปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือ
ต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	689,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	190,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล

- ตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันภัยเบื้องต้น</p> <p>โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันภัยเบื้องต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันภัยเบื้องต้น เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้แก่ผู้นำชุมชน พนักงานเจ้าหน้าที่ อาสาสมัครฯ นักเรียน และประชาชนผู้สนใจ</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 70 ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายการเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท

<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>499,000 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>499,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>โครงการจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV แบบมุมมองคงที่ ชนิดภายนอกอาคาร</p> <p>โครงการจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV แบบมุมมองคงที่ ชนิดภายนอกอาคาร ระบบรักษาความปลอดภัยทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ตัว เครื่องบันทึกภาพ (NVR)แบบ 16 ช่อง จอรับภาพแบบ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 50 นิ้ว สายนำสัญญาณ Fiber Optic ไม่น้อยกว่า 6 Core ระยะทางไม่น้อยกว่า 4,700 เมตร พร้อมอุปกรณ์ต่างๆและค่าแรงติดตั้ง บริเวณหมู่ที่ 2 และใกล้เคียง</p> <p>ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์</p> <p>(สำนักปลัด)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 94 ลำดับที่ 4)</p>	<p>จำนวน</p> <p>499,000 บาท</p>

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	720,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	542,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	542,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของ พนักงานส่วนตำบล		
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542 (กองการศึกษา)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา		
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542 (กองการศึกษา)		
งบดำเนินงาน	รวม	178,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงาน ส่วนตำบล		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	148,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาเป็นผู้ช่วยด้านธุรการฯ	จำนวน	93,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเป็นผู้ช่วยด้านธุรการ ตามระเบียบงาน สารบรรณ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมายและที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ - ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองการศึกษาฯ)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าแข่งขัน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ ที่หน่วยงานอื่น เชิญเข้าร่วม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าเบี้ยเลี้ยง วัสดุกีฬา เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษาฯ)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 (กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,853,853 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,417,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,417,480 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (ครูและครูผู้ดูแล
เด็ก) ประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล
ประจำปี

- ตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537
ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2567 (กองการ
ศึกษาฯ)

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
--------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ

- ตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537
ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2567 (กองการ
ศึกษาฯ)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	375,480 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>- ตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2567 (กองการศึกษาฯ)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,264,573 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	14,600 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูต		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูต พ.ศ . 2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูต พ.ศ. 2560</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองการศึกษาฯ)</p>		

ค่าใช้จ่าย**รวม 1,159,473 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จ้างเหมาผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก

จำนวน 198,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานของผู้ทำหน้าที่
ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก และปฏิบัติงานตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30

กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ

การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, จำนวน 103,599 บาท
ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ทั้ง 5 แห่ง ดังนี้

- 1) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
- 2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290 บาท/ปี
- 3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325 บาท/ปี
- 4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 464 บาท/ปี

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2567 (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 6 หน้า 61)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(เงินอุดหนุน จำนวน 140,454 บาท
สำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรายหัว)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ทั้ง 5 แห่ง อัตราละ 1,734 บาท/คน

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2567 (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 5 หน้า 60)

<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน)</p>	จำนวน	714,420 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหาร ส่วนตำบลท่าแร้วทั้ง 5 แห่ง อัตราคนละ 36 บาท จำนวน 245 วัน - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2567 (กองการ ศึกษาฯ) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 1 หน้า 59)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	1,090,500 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น 		
<p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,070,500 บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คง ทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้น เปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง รายจ่ายดังต่อไปนี้</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 		

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (2) อาหารเสริมนมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ จำนวน 158,161 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ ทั้ง 5 แห่ง คนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2567 (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 3 หน้า 59)
- (3) อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ
- . จำนวน 892,339 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 4 แห่ง คนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2567 (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 2 หน้า 59)

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,171,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,171,800 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียน)	จำนวน	2,171,800 บาท
---	-------	---------------

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุน
สำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ
บริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียน สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) อัตราตามกระทรวงมหาดไทย
กำหนด

-ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว
5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2567 (กองการ
ศึกษาฯ) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 7
หน้า 61)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	224,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า (ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าฯ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าเข็มฉีดยา ค่าน้ำแข็งทำความสะอาดแก้ววัคซีน ค่าถุงมือ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 62 ลำดับที่ 3)

<p>โครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก</p> <p>โครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมพ่นหมอกควัน ค่าแผ่นพับรณรงค์ ค่าวิทยากรอบรม ค่าวัสดุต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 62 ลำดับที่ 1)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>งบเงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p> <p>164,000 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p> <p>164,000 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</p> <p>โครงการทำหมันสุนัขและแมว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเพชรบุรี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการทำหมันสุนัขและแมว เช่น ค่ายาต่างๆที่ใช้ในการทำหมันสัตว์ ค่าอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในการทำหมันสัตว์ ค่าป้ายโครงการ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 65 ลำดับที่ 12)</p>	<p>จำนวน</p> <p>24,000 บาท</p>

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	140,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน
บ้าน ทั้ง 7 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท สำหรับดำเนินการ
ตามโครงการดังกล่าว

ตามงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุข
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 65
ลำดับที่ 11)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,211,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	984,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	984,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	650,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงิน เดือนประจำปีพนักงานส่วนตำบล		
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542 (กองสวัสดิการสังคม)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับผู้อำนวยการกอง สวัสดิการสังคม		
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542 (กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	292,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และเงินปรับ ปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจ		
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542 (กองสวัสดิการสังคม)		

งบดำเนินงาน	รวม	227,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	19,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม)		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ		
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ. . 2562		
2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ. 2560		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองสวัสดิการ สังคม)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	173,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาเป็นผู้ช่วยด้านธุรการฯ	จำนวน	93,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเป็นผู้ช่วยด้านธุรการ ตามระเบียบงาน สารบรรณ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมายและที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ - ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ได้แก่ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาบริการรถรับส่งนักเรียน ค่าจ้างนักเรียน/นักศึกษาช่วยปฏิบัติงานราชการในช่วงปิดภาคเรียน ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานในการจัดทำของ ค่าล้างฟิล์ม ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวกแมลง ค่าซักรีด ค่าตัดหญ้า ค่าแปลเอกสาร ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าซ่อมแซมไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟ หรือค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น ค่าระวางค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำวารสาร หนังสือ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าติดตั้งประปา ค่าประกันภัยยานพาหนะ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองสวัสดิการสังคม)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษางาน หรือไปติดต่อราชการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

(กองสวัสดิการสังคม) (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2566 หน้า 5 ลำดับที่ 1)

ค่าวัสดุ	รวม	35,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	681,820 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	681,820 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	681,820 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
001 โครงการขยายเขตระบบไฟฟ้า ตั้งแต่บ้านนางสร้อย-บ้านนายอารีย์ หมู่ที่ 1	จำนวน	29,216 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบไฟฟ้า ตั้งแต่บ้านนางสร้อย-บ้านนายอารีย์ หมู่ที่ 1 ระยะทางประมาณ 50 เมตร รายละเอียดตามการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบ้านแหลมกำหนดตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1) (กองช่าง)</p>		
002 โครงการขยายเขตระบบไฟฟ้า ตั้งแต่บ้านนายบุญสม-บ้านนายสมโภชน์ หมู่ที่ 1	จำนวน	72,757 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบไฟฟ้า ตั้งแต่บ้านนายบุญสม-บ้านนายสมโภชน์ หมู่ที่ 1 ระยะทางประมาณ 175 เมตร รายละเอียดตามการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบ้านแหลมกำหนดตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2) (กองช่าง)</p>		

003 โครงการขยายเขตระบบไฟฟ้า ตั้งแต่บ้านนายตึง-บ้านนาย เพทาย หมู่ที่ 1 จำนวน 115,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบไฟฟ้า ตั้งแต่บ้านนายตึง-บ้านนาย เพทาย หมู่ที่ 1 ระยะทางประมาณ 310 เมตร รายละเอียดตาม การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบ้านแหลมกำหนด ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 และพระราช บัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1) (กองช่าง)

004 โครงการขยายเขตระบบไฟฟ้า ถนนสายจำหลัก ตั้งแต่บ้านนาย รีม แก้วผลึกและถนนสาย9R หมู่ที่ 1 และสายคลองชลประทาน 1L- 9R หมู่ที่ 2 จำนวน 303,286 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบไฟฟ้า ถนนสายจำหลัก ตั้งแต่บ้าน นายริม แก้วผลึกและถนนสาย9R หมู่ที่ 1 และสายคลองชล ประทาน 1L-9R หมู่ที่ 2 ระยะทางประมาณ 1,100 เมตร รายละเอียดตามการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบ้านแหลมกำหนด ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 และพระราช บัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2 และลำดับที่ 3) (กองช่าง)

005 โครงการขยายเขตระบบไฟฟ้า หัวตะเข้ ตั้งแต่บ้านนางบังอร บุญมาก-บ้านนางนางอารีญา คงเลิศ หมู่ที่ 2	จำนวน	106,860 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบไฟฟ้า หัวตะเข้ ตั้งแต่บ้านนางบังอร บุญมาก-บ้านนางนางอารีญา คงเลิศ หมู่ที่ 2 ระยะทางประมาณ 180 เมตร รายละเอียดตามการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบ้านแหลมกำหนด</p> <p>ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 4) (กองช่าง)</p>		
006 โครงการขยายเขตระบบไฟฟ้า ถนนสายคลองแหลมตะวันออก ตั้งแต่บ้านนางบังอร แดงประดับ - นายเลื้อะ พันธุ์นุ่ม หมู่ที่ 2	จำนวน	54,061 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบไฟฟ้า ถนนสายคลองแหลมตะวันออก ตั้งแต่บ้านนางบังอร แดงประดับ - นายเลื้อะ พันธุ์นุ่ม หมู่ที่ 2 ระยะทางประมาณ 160 เมตร รายละเอียดตามการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบ้านแหลมกำหนด</p> <p>ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 5) (กองช่าง)</p>		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,308,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	348,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	348,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (สำนักปลัด) 		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่จ่ายเพิ่มเป็นค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่นๆ สำหรับ พนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>24,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>960,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม</p> <p>770,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>จ้างเหมาเก็บขยะในตำบลฯ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานเก็บขยะในตำบล และงานที่อื่นที่ได้รับมอบหมายและที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่</p> <p>- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>456,000 บาท</p>
<p>จ้างเหมาขับรถพร้อมดูแลรักษารถบรรทุกขยะชนิดอัดท้ายฯ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานขับรถพร้อมดูแลรักษารถบรรทุกขยะชนิดอัดท้าย และงานที่อื่นที่ได้รับมอบหมายและที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่</p> <p>- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>114,000 บาท</p>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่ากำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>1. รายการเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</p> <p>2. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>3. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>190,000 บาท</p> <p>180,000 บาท</p>

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	28,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ในการฝึกอบรมหรือจัดกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพต่างๆ ให้กับกลุ่มอาชีพต่างๆ และประชาชนที่สนใจในตำบลท่าแร่ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 67 ลำดับที่ 1)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	8,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	8,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก	จำนวน	8,000 บาท

เพื่อจ่ายสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก ให้แก่ที่ว่าการอำเภอบ้านแหลม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 74 ลำดับที่ 3)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	190,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	190,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ปฐมวัย	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ปฐมวัย สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 แห่ง เช่น ค่าอาหาร ค่าชุดกีฬา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของรางวัล ค่าเช่าเครื่องเสียง ฯลฯ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 1 หน้า 69)

<p>โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง เต็นท์ เวที และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 5 หน้า 80)</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p> <p>70,000 บาท</p>
<p>วัสดุกีฬา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</p> <p>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>70,000 บาท</p>

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	260,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	260,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการประกวดสวดมนต์หมู่ทำนองสรภัญญะ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการประกวดสวดมนต์หมู่ทำนองสรภัญญะ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่ารางวัล ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 3 หน้า 79)

โครงการประกวดอ่านคัมภีร์อัลกุรอาน	จำนวน	50,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการประกวดการอ่านคัมภีร์อัลกุรอาน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่ารางวัล ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 4 หน้า 79)

โครงการอบรมจริยธรรมอิสลามตำบลท่าแร่	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมจริยธรรมอิสลาม ตำบลท่าแร่ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 8 หน้า 80)</p>		
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	30,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดกิจกรรมร่วมงานพระนครคีรีเมืองเพชร	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนการจัดกิจกรรมต่างๆ ในการจัดงานพระนครคีรี ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอบ้านแหลม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 76 ลำดับที่ 1)</p>		
<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,113,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	833,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	833,360 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	650,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานส่วนตำบล</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองช่าง)</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับผู้อำนวยการกองช่าง</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 (กองช่าง)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	117,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 (กองช่าง)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินที่จ่ายเพิ่มเป็นค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่นๆ สำหรับ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 (กองช่าง)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	280,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	31,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง)</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)</p>	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	249,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ค่าจ้างเหมาเป็นผู้ช่วยด้านธุรการฯ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเป็นผู้ช่วยด้านธุรการ ตามระเบียบงานสารบรรณ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมายและที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่</p> <p>- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>	จำนวน	93,000 บาท

<p>ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยเหลือช่างฯ</p> <p>ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยเหลือช่างฯ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงานด้านช่าง สักรวจ แคม ซ่อม สิ่งสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ อาคารสถานที่ สาธารณะที่จำเป็นต้องใช้ทักษะด้านการช่าง และงานอื่นที่ได้รับ มอบหมาย และที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลท่าแร่</p>	จำนวน 126,000 บาท
<p>- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจําแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>	
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>	
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่ จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทาง ไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไป ติดต่อราชการ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 (กองช่าง)</p>	จำนวน 30,000 บาท

งานก่อสร้าง	รวม	1,489,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,343,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,000,000 บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างออกแบบ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคลตามกฎหมาย กระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือ ควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. 2562 (กองช่าง)		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ได้แก่ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาบริการรถรับส่งนักเรียน ค่าจ้างนักเรียน/นักศึกษาช่วยปฏิบัติงานราชการในช่วงปิดภาคเรียน ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานในการจัดทำของ ค่าล้างฟิล์ม ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวกแมลง ค่าซักรีด ค่าตัดหญ้า ค่าแปลเอกสาร ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าซ่อมแซมไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟ หรือค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น ค่าระวางค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำวารสาร หนังสือ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าติดตั้งประปา ค่าประกันภัยยานพาหนะ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองช่าง)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>300,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>343,000 บาท</p> <p>20,000 บาท</p>

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - ใช้จ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27
เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

- 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - ใช้จ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. ระบายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท 3. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ระบาย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		
งบลงทุน	รวม	146,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	46,000 บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
เครื่องขุดเจาะดิน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขุดเจาะดินจำนวน 1 เครื่อง เครื่องยนต์เบนซิล ขนาดไม่ต่ำกว่า 4 แรงม้า พร้อมอุปกรณ์เจาะดินตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>ตั้งตามราคาท้องตลาด (สำนักปลัด)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2566 หน้า 9 ลำดับที่ 1)</p>		

เครื่องตบดิน	จำนวน	21,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง เครื่องยนต์เบนซิล น้ำหนัก 80 กก. แรงบิดไม่น้อยกว่า 5 ตัน ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 รอบต่อนาที</p> <p>ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณฯ (สำนักปลัด)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2566 หน้า 9 ลำดับที่ 2)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษา ครุภัณฑ์ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) ในการดำเนินการก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค สิ่งสาธารณูปการ ค่าก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ และค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างเกี่ยวกับการคำนวณเงินเพิ่มและการอนุมัติจ่ายเงินเพิ่ม (ค่าK) แก่ผู้รับจ้างของหน่วยงาน ในฐานะคู่สัญญาจ้างระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 เรื่อง การขอรับเงินชดเชยค่าก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 2147 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2561 เรื่องการตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าจ้าง สัญญาจ้างแบบปรับราคาได้ (ค่าK) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น(กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	105,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	51,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	51,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรผู้ปลูกข้าวตำบลท่าแร่	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมการส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรผู้ปลูกข้าวตำบลท่าแร่ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2552		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่2/2566 ลำดับที่ 2 หน้า 13)		
โครงการพัฒนาปรับปรุงและแก้ไขปัญหาดินและน้ำ เพื่อการเกษตร	จำนวน	3,000 บาท
โครงการพัฒนาปรับปรุงและแก้ไขปัญหาดินและน้ำ เพื่อการเกษตร		
(งานส่งเสริมการเกษตร)		
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 3) (สำนักปลัด)		

<p>โครงการส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรผู้ปลูกชมพู่เพชรสายรุ้ง</p> <p>โครงการส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรผู้ปลูกชมพู่เพชรสายรุ้ง (งานส่งเสริมการเกษตร)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่นค่า ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่ พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. .2557</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2566 หน้า 14 ลำดับที่ 4) (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมวิถีชีวิตชุมชนเกษตรกรรมแม่น้ำเพชรบุรี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมวิถีชีวิตชุมชน เกษตรกรรมแม่น้ำเพชรบุรี เช่น ค่าจัดงาน ค่าวิทยากร/พิธีกร ค่า อาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (สำนัก ปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 ฉบับเพิ่มเติมและ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่2/2566 ลำดับที่ 5 หน้า 14) 	จำนวน	20,000 บาท

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์ และ จำนวน 20,000 บาท
การประกวดสัตว์ตำบลท่าแร่

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรผู้เลี้ยง
สัตว์ และการประกวดสัตว์ตำบลท่าแร่

(งานส่งเสริมการเกษตร)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่นค่า
ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่
พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทน
กรรมการตัดสิน ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัด
งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็น
ต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
.2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง
ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 1) (สำนักปลัด)

งบลงทุน **รวม** **54,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **54,000 บาท**

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องสูบน้ำพร้อมท่อพญานาค จำนวน 27,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำพร้อมท่อพญานาค เครื่องสูบน้ำ
เครื่องยนต์เบนซิน ขนาด 5 แรงม้า พร้อมท่อพญานาคขนาด 5x8
นิ้ว จำนวน 3 เครื่องๆละ 9,000 บาท

ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 และพระราช
บัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ตั้งตามราคาท้องตลาด (สำนักปลัด)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ
. 2566 - 2570 ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 5 ลำดับที่ 2)

เครื่องสูบน้ำหาบหาม	จำนวน	27,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำหาบหาม ขนาด 3 นิ้ว เครื่องยนต์ดีเซล ไม่ต่ำกว่า 10 แรงม้า ระบบกุญแจสตาร์ท จำนวน 1 เครื่อง ราคา 27,000 บาท</p> <p>ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>ตั้งตามราคาท้องตลาด (สำนักปลัด)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 5 ลำดับที่ 1)</p>		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	30,000 บาท
งบลงทุน	รวม	30,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
เรือสแตนเลสอเนกประสงค์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเรือสแตนเลสอเนกประสงค์ ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า 1 เมตร ยาวไม่ต่ำกว่า 3.5 เมตร จำนวน 1 ลำ ราคา 30,000 บาท</p> <p>ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>ตั้งตามราคาท้องตลาด (สำนักปลัด)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 4 ลำดับที่ 1)</p>		